

Velkommen til

 **EBEKK SKOLE**



«Et trygt og utviklende sted for små og store!»

I dette informasjonsheftet finner du kortfattet informasjon om mange forhold som er nyttig å vite om Hebekk skole og SFO. Les mer på kommunens hjemmeside, eller ta kontakt med skolen dersom det er informasjon du ikke finner i dette heftet.

INNHold

- Kontaktinformasjon
- Inndeling av skoledagen
- Daglig kommunikasjon skole-hjem
- Elevfravær
- Læremidler
- Praktisk info
- Hvordan vi arbeider med å skape et godt og trygt skolemiljø
- Hvordan vi følger opp den enkelte elev
- Skolefritidsordningen (SFO)
- Skolens samarbeidspartnere
- Samarbeid skole/hjem



Adresse: Sørjordet 7, 1400 Ski

Telefon: 64 85 30 00

E-post:

<https://www.nordrefollo.kommune.no/skoler/hebekk-skole/>

KONTAKTINFORMASJON

Adresse: Sørjordet 7, 1400 Ski

Telefon: 64 85 30 00

E-post: hebekk.skole@nordrefollo.kommune.no

Skolens nettside: <https://www.nordrefollo.kommune.no/skoler/hebekk-skole/>

Rektor	Vidar Sæbjørnsen	64853000	vidarandre.sebjornsen@nordrefollo.kommune.no
Undervisningsinspektør	Linn Bondevik Langdalen	64853000	linnchristin.langdalen@nordrefollo.kommune.no
Undervisningsinspektør	Marit Irene Gulbrandsen	64853000	maritirene.gulbrandsen@nordrefollo.kommune.no
Ressurskoordinator og sosiallærer	Line Pay Holmberg	64853000	Linepay.holmberg@nordrefollo.kommune.no
SFO-leder	André Iversen	64853000	Andre.iversen@nordrefollo.kommune.no
Konsulent	Wenche Lunde	64853000	Wenche.lunde@nordrefollo.kommune.no
Saksbehandler	Helle Hvamstad	64853000	helle.hvamstad@nordrefollo.kommune.no
Baseleder SFO	Jeanette Eriksen	64853000	jeanette.eriksen@nordrefollo.kommune.no
SFO-basene	SFO – 1. klasse	40052250	
	SFO – 2. klasse	46807282	
	SFO – 3.klasse	40052242	
	SFO – 4. klasse	40170543	
Helsesykepleier	Katarzyna G. Liaker	47691277	katarzynagabriela.liaker@nordrefollo.kommune.no
	Eirin Mitchley	44728743	eirinslapgard.mitchley@nordrefollo.kommune.no
Skoletannlege	Ski Tannklinikk	64878060	

INDELING AV SKOLEDAGEN

Skoledagen starter kl. 8.30, og alle elever begynner vanligvis til første time. Fysisk aktivitet og særskilt norsk kan legges til kl. 08.00-8.30.

Time	Tid
0. time	Kl. 08.00-08.30
Friminutt	Kl. 08.15-08.30
1. time	Kl. 8.30-9.15
2. time	Kl. 9.15-10.00
Friminutt 5.-7. trinn Spising 1.-4. trinn	Kl. 10.00-10.20
Friminutt 1.-4. trinn Spising 5.-7. trinn	Kl. 10.20-10.40
3. time	Kl. 10.40-11.25
4. time	Kl. 11.25-12.10
Friminutt	Kl. 12.10-12.40
5. time	Kl. 12.40-13.25
6. time	Kl. 13.25-14.10

Daglig kommunikasjon skole-hjem

Skolen ønsker et tett og godt samarbeid med foresatte til det beste for eleven. Kontaktlærer har hovedansvaret for klassen, og kommuniserer med foresatte om den enkelte elev. Kontaktlærer kan kontaktes via e-post eller via appen IST Home. Skolens sosiallærer og ledelse kan også kontaktes ved behov.

Skolen og sfo bruker IST Home i den daglige kontakten med foresatte. Beskjeder, registrering av oppholdsplaner (sfo), fraværsmeldinger m.m. gjøres i denne appen som alle foresatte må laste ned og bruke. Trinnet sender ukeplan via IST Home der informasjon om ukas skoleaktiviteter og lekser står. Elevene finner også ukeplanen på Showbie som er elevenes læringsplattform.

Elevfravær

Skolen følger Nordre Follo kommunes retningslinjer vedrørende fravær, og tar kontakt med hjemmet når eleven har mer enn 3 dagers fravær eller gjentatt forsentkomming. Alt fravær skal dokumenteres. Foresatte registrerer fravær i *IST Home* så snart fraværet er kjent, helst innen klokken 08.00. Skolen og SFO må ha beskjed om videre fravær hvis det går over flere dager.

Fravær kan registreres på to måter:

1. På startsidene i appen *IST Home* finner du navnet til barna dine listet opp. Klikk på navnet til barnet. Da får du opp valget *Melde fravær*. Det er mulig å legge inn fravær for både skole og SFO, eller en av delene. Legg inn start- og sluttid, og eventuelt en kommentar.
2. Gå inn på menyvalget/ikonet *Fravær* på åpningssiden. Velg *Melde fravær* og legg inn fravær på barnet. Du kan også hake av for flere barn hvis du ønsker det. Det er mulig å legge inn fravær for både skole og SFO, eller en av delene. Legg inn start- og sluttid.

Søke permisjon

Foreldre kan søke om fri (permisjon) for barn i SFO i *IST Home* appen. Ønsker du permisjon fra skolen, gjelder følgende:

- **Søke permisjon en dag:** Foreldre sender melding i appen via *Chat*. Kontaktlærer svarer.
- **Søke permisjon to – ti dager:** Foreldre søker skolen v/ rektor i [digital søknadsportal](#). Se hjemmesiden til skolen.

Når foresatte søker om permisjon fra opplæringa gjennom et tidsrom, må det alltid oppgis grunn for søknaden. Skolen er pålagt å se til at eleven får fast opplæring, og kan ikke uten videre innvilge søknaden. Det er strenge krav for å få innvilget permisjon, og det gis kun unntaksvis permisjon for ferie. Foresatte er i dette tilfellet ansvarlige for elevens opplæring under fraværet.

Læremidler

Skolen bruker både digitale læringsressurser, lærebøker og annet undervisningsmaterieell i opplæringen. Alle elever ved Hebekk skole får fra 1. trinn utdelt nettbrett som skal brukes i skolearbeidet. Å utvikle digital kompetanse og dømmekraft er viktig allerede fra 1. klasse. Det er utarbeidet retningslinjer for bruken av nettbrett, og god opplæring i skolebruk blir gitt til både elever og foresatte. Skolen har elektroniske tavler i alle klasserom.

Praktisk info

Fysisk aktivitet (FYSAK)

Fysisk aktivitet er en del av undervisningstiden til elevene som skal bidra til at elevene er enda mer i fysisk aktivitet i løpet av skoleuka.

Medisinering

Dersom skolen skal bistå med utdeling/medisinering i skoletiden, må foresatte skriftlig avtale dette med skolen v/kontaktlærer eller annen som kjenner eleven godt i hvert enkelt tilfelle. Skjemaet for medisinering får dere ved henvendelse til skolen/SFO.

Skoleskyss

På kommunens nettsider finnes informasjon om skoleskyss. Det er utarbeidet retningslinjer og søknadsskjema for skoleskyss. Søknadsfrist for skoleskyss påfølgende skoleår er 15. mai.

Svømming

Svømming er lagt til 2., 4. og 7. trinn. Hebekk skole benytter Langhus bad og svømmebassenget på Dagbo. Kommunen tildeler skolen tid i de ulike bassengene, og sted og tid vil variere fra år til år.

TINE Skolelyst

Skolemelkordningen heter TINE Skolelyst. Det er mulig å bestille mye forskjellig til skolemåltidet slik som melk, fruktdrikk og smoothie. Man kan sette opp uken slik man vil og tilpasse bestillingen til barnets behov. Man velger selv om man vil betale hele beløpet med en gang eller litt hver måned.

På www.skolelyst.no kan du finne svar på spørsmål om ordningen. Du kan også kontakte Tine på telefon 513 71 510 eller på e-post: skolelyst@tine.no

Trafikk

For å sikre elevenes skolevei ønsker vi at alle elever går eller sykler til skolen. Dersom de må kjøres skal Kiss and ride benyttes. Her kan bilen parkeres i 10 min for følging og henting ned til skolen. Rundt skolen har vi en «hjertesone» som skal være trygg for elevene. Vi ønsker **ikke** at foresatte kjører i Humleveien eller Sørjordet for å hente og levere. Dette er av hensyn til elevenes sikkerhet. Parkeringsplassen er reservert ansatte og besøkende. Vi anbefaler at elevene ikke sykler til skolen alene før etter sykkelprøven våren 4. klasse.

Hvordan vi arbeider med å skape et godt og trygt skolemiljø

Hebekk skole har som mål å skape en best mulig skole og SFO, og vi strekker oss mot visjonen om å være et «*trygt og utviklende sted for små og store*». Hebekk skole skal være et sted der alle opplever trygghet og tilhørighet, og der vi viser respekt og toleranse for hverandre. Å jobbe systematisk med læringsmiljøet over tid er avgjørende for å få til et positivt samspill elevene imellom, og skape gode relasjoner mellom lærer og elev.

Alle elever har rett til et trygt og inkluderende skolemiljø. (Opplæringsloven kapittel 12) Skolen skal følge med, gripe inn, undersøke, sette inn tiltak og evaluere/dokumentere dersom noen opplever å ikke ha det bra på skolen. Det er elevens opplevelse av om skolemiljøet er trygt som skal ligge til grunn

Vi ønsker at foresatte tar kontakt med skolen raskt i tilfeller der skolemiljøet oppleves utrygt.

I arbeidet med å fremme et trygt og godt skolemiljø tar vi i bruk en rekke programmer og tiltak på systemnivå. Ved å jobbe proaktivt på systemnivå med tiltak rettet mot alle elever forebygger vi utenforskap, mobbing og krenkelser.

PALS

Hebekk skole har vært en PALS-skole siden 2010. PALS er en modell som står for Positiv Atferd, støttende Læringsmiljø og Samhandling. Hensikten med modellen er å utvikle en positiv skolekultur som styrker elevenes skolefaglige og sosiale kompetanse. PALS skal også forebygge og avhjelpe problematferd i skolens læringsmiljø.

Modellen har også som målsetting å øke de ansattes kompetanse gjennom å utvikle skolen som en lærende organisasjon. De ansatte får grunnleggende opplæring i universelle forebyggende tiltak som kommer alle elevene til gode. I tillegg får de opplæring i individuelle tiltak for de elevene som trenger ekstra sosial eller skolefaglig opplæring og støtte.

PALS-arbeidet bygger på verdiene å vise ansvar, omsorg og respekt. Vi jobber for at disse verdiene skal gjennomsyre alt vårt arbeid både blant barn og voksne. Skolen har blant annet utarbeidet forventninger til elevene på alle skolens arenaer.

Som PALS-skole jobber vi systematisk med tydelig klasseledelse og gode relasjoner, der vektleggingen av positiv anerkjennelse og kommunikasjon er avgjørende for et godt læringsmiljø.

Skolens PALS- mål og Sosem-plan

Skolens PALS-mål er integrert i skolens Sosem-plan (plan for god sosial og emosjonell utvikling hos elevene). I denne planen er ulike sosiale ferdigheter delt inn i 5 hovedområder som vi finner igjen i læreplanenes overordnede del (ansvarlighet, selvkontroll, samarbeid, selvhevdelse og empati). Innenfor hvert hovedområde har vi utarbeidet mål for hver uke, og arbeidet med et hovedområde strekker seg over 6 uker. PALS-forventningene våre er integrert inn som mål i noen av disse ukene, og alle skolens trinn har på denne måten felles mål hver uke. Alle klasser skal hver uke øve på forventningene. Vi «jakter» på å anerkjenne ønsket atferd hos elevene.

Friminutt og sosiale tiltak

Elevene har to friminutt der det ene er på 20 minutter og det andre på 30 minutter. I det første friminuttet har 1.-4. trinn og 5.-7. trinn friminutt hver for seg til ulik tid. Det siste friminuttet er hele skolen sammen ute. Skolen har rutiner for godt tilsyn ute i friminutt, og alle trinn gjennomfører Skolegårdsundersøkelsen hver høst. Her får elevene uttale seg om hvordan de opplever friminuttene. Resultatene av denne undersøkelsen evalueres av personalet og i elevrådet.

Skolen har i mange år brukt Trivselslederprogrammet. Trivselsledere (TL) er elever som bidrar til et bedre samhold og et tryggere skolemiljø, gjennom organisert aktivitet i friminuttene. Med TL vil vi tilby alle skolens elever flere og mer varierte aktiviteter i friminuttene, slik at både yngre og eldre elever finner noe spennende å gjøre. Det er skolens håp og overbevisning at når friminuttene blir morsommere og mer meningsfylte, vil skoledagen som helhet oppleves som mer lystbetont. Vårt mål er at alle elever skal glede seg til å gå på skolen - hver dag!

Noen elever kan trenge litt ekstra støtte i friminuttene i en periode. Samvær med skolehunden Lucky, sjakk, brettspill, strikking, neglelakkbar og skolehagegruppe er eksempler på tiltak vi bruker. Hvilke tiltak som tilbys varierer ut ifra behov. For å gjøre friminuttene litt tryggere for våre 1. klassinger har vi også en fadderordning med 5. trinn som er givende for både store og små.

MITT VALG

Mitt valg et livsmestringsprogram med fokus på sosial og emosjonell læring, psykisk helse, kritisk tenkning og faglig utvikling. Alle klasser har økter med MITT VALG der bl.a. utvikling av skolemiljøet, personlig utvikling, sosialt ansvar og digital dømmekraft er temaer. SFO-ansatte ved Hebekk SFO har også blitt kurset i MITT VALG. Gjennom arbeidet med MITT VALG ønsker vi at alle elever skal lære å bygge relasjoner og vennskap, håndtere tanker og følelser, sette grenser for seg selv og respektere andres grenser.

RØRE- prosjektet og Skolehagen

Hebekk skole har siden 2020 vært en RØRE-skole. Som deltakerskole i RØRE-prosjektet har vi forpliktet oss til å arbeide for økt fysisk aktivitet, gode søvnvaner og et sunt kosthold blant elevene. På Hebekk erfarer vi at fysisk aktiv læring (FAL) gir en mer motiverende skolehverdag, og at elevene lærer mer og bedre når de kommer seg opp av stolen og ut av klasserommet. Alle klasser har FAL-økter hver uke.

I 2022 etablerte vi en skolehage på Hebekk skole. Tverrfaglig arbeid i skolehagen skal hjelpe oss til å realisere flere av målene i den nye læreplanen. Skolehagen skal bidra til mer praktisk læring. Vi håper også at skolehagen skal fungere som en sosial møteplass. Å dyrke mat er en viktig del i alle kulturer, og dette kan være en god innfallsvinkel for integrering.

Høsten 2022 sto også en ny grillhytte klar til bruk i skolegården. Her har skole og FAU i samarbeid fått en flott møteplass. Grillhytta kan brukes både av skole/SFO, og av lokalsamfunnet utenom skolens åpningstid. Matlaging på bål

er en miljøskapende aktivitet som bidrar til gode fellesskapsopplevelser for elevene.

Felles opplevelser

Vi har tro på at felles opplevelser har en positiv innvirkning på skolemiljøet. Det å samles om å utrette eller oppleve noe i fellesskap som skole er viktig.

Vi er heldige som har en ny, flott skole, og selve hjertet av skolen vår er aulaen. Hver fredag har vi skolens time i aulaen, og her samles elever på tvers av trinn til felles undervisning og opplevelser. Ukas PALS-mål, ukas sang og andre felles tema er bl.a. fokus her.

Vi samler hele skolen til felles opplevelser slik som sang, forestillinger og kulturelle opplevelser. Vi øver også til den store sommerforestillingen som vi setter opp for foresatte i juni hvert år.



Hvordan vi følger vi opp den enkelte elev

I tillegg til å ha en rekke systemtiltak som er rettet mot alle elever, følger skolen opp den enkelte elev faglig og sosialt. Skolen følger opp eleven gjennom elevsamtaler, faglige og sosiale kartlegginger og samarbeid med foresatte. Alle elever har rett til et godt og trygt skolemiljø, og den faglige oppfølgingen skal være preget av tidlig innsats. Skolen er pliktig til å følge med, gripe inn og å undersøke dersom en elev opplever å ikke ha det godt på skolen. Det er viktig at skolen setter inn tiltak tidlig, så ikke nøl med å ta kontakt dersom eleven viser tegn til mistriksel.

Tilpasset opplæring

Alle elever har rett på tilpasset opplæring, og i det ligger det at hver enkelt elev skal ha opplæring tilpasset sitt nivå og sine forutsetninger. Varierte undervisningsmetoder og tett dialog mellom lærer og elev er viktig for å gi den enkelte elev opplevelse av mestring. I likhet med arbeidet som gjøres på skolen skal elevenes lekser være tilpasset alder og faglig nivå. Lekser skal være kjent stoff for elevene, og tilpasses i mengde. Ta kontakt med lærer dersom du opplever at elevens lekser ikke er tilpasset godt nok.

Vurdering for læring og faglig oppfølging

Hebekk skole jobber i likhet med de andre skolene i kommunen med «vurdering for læring». Dialogen som finner sted mellom lærer og elev skal bidra til lærelyst og motivasjon. God veiledning fra lærer, og medvirkning fra elevene er fokus på Hebekk skole.

Som et ledd i det langsiktige og systematiske arbeidet med PALS, har skolen både faglige og sosiale systemtiltak rettet mot enkeltelever. Faglige systemtiltak er kortere kursrekker for elever som strever med et fag, eller som trenger større utfordringer. Lesekurs, «På sporet», mattekurs og «supermatte» er eksempler på kurs. Hva som tilbys vil variere fra år til år.

Ressursteam

I ressursteamet sitter skolens ledelse, ressurskoordinator, sosiallærer, helsesykepleier og kontaktperson for pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT). Ressursteamet har møte hver uke, og elever som har utfordringer faglig og/eller sosialt meldes opp i ressursteam av lærer etter samtykke fra foresatte. Ressursteamet arbeider systematisk med å finne riktige tiltak for den enkelte elev.

Elevmedvirkning gjennom Elevrådet

Elevmedvirkning er viktig for å bygge et godt og trygt skole- og læringsmiljø. Elevrådet jobber for fellesinteressene til elevene på skolen, og for å skape et godt lærings – og skolemiljø. Elevrådet har minimum et møte i måneden. Det møter en til to representanter fra hver klasse på 3.-7.trinn. Elevrådet har noen faste oppdrag i løpet av året som 17.mai tale, delta som Blime'ambassadører i Blime' uka, organisere filmfestival, spørretimen med ordføreren og å søke penger til ulike prosjekter. I tillegg arbeides det med ulike saker som kommer fra klassene. Elevrådsstyret har egne møter utenom elevrådsmøtene. Styret møter også i skolens samarbeidsutvalg og Barn og unges kommunestyre.

SFO

Alle barn på 1.– 4. trinn i grunnskolen får tilbud om plass på SFO ved sin skole. Barn med særskilte behov kan søke om plass også på 5.–10. trinn.

SFO legger til rette for tilsyn og omsorg før og etter skoletid. Barna kan delta i fysisk aktivitet, lek og på kultur- og fritidsaktiviteter. Aktivitetene tar utgangspunkt i barnas alder, funksjonsnivå og interesser. Barna får et enkelt måltid hver dag.

Åpningstider

Daglig åpningstid er mandag til fredag fra kl. 07.15 før undervisningstid og til kl. 16.45 etter undervisningstid.

SFO holder åpent elleve måneder i året og er stengt i uke 27, 28, 29 og 30. SFO er også stengt fem planleggingsdager i løpet av skoleåret.

Les mer om SFO-ordningen, hvordan søke, endre og si opp plass og om priser på [SFO i Nordre Follo kommune](#). På skolens hjemmeside finnes også Årsplan for Hebekk SFO.

Kontaktinfo SFO

SFO-leder: André Iversen: andre.iversen@norderfollo.kommune.no

Baseleder: Jeanette Eriksen: jeanette.eriksen@nordrefollo.kommune.no

Telefon 1. trinn: 40052250

Telefon 2.trinn: 46807282

Telefon 3. trinn: 40052242

Telefon 4. trinn: 40170543

Basetelefonene er kun betjent i SFO tiden.



SAMARBEIDSPARTNERE UTENFOR SKOLEN

SKOLEHELSESTJENESTEN/ HELSESYKEPLEIER

Helsesykepleiers oppgaver går ut på å fremme trivsel og fungering for barn og unge ved å gi veiledning om fysisk og psykisk helse. Helsesykepleier bidrar med samtale/veiledning til barn og foreldre. I samtalene snakkes det gjerne om kosthold, fysisk aktivitet og hygiene, om hvordan man kan holde seg frisk og forebygge sykdom og skade.

HJELPER'N er et team som holder til på helsestasjonen i Ski. De tilbyr lett tilgjengelig psykisk helsehjelp til barn, ungdom og deres familier. De tilbyr veiledning og kortvarig samtale-behandling, og kan også gi råd direkte på telefon. Barn, unge og deres foreldre kan ta selv ta kontakt, eller ta kontakt gjennom skolen eller helsesykepleier.

BARNEVERNSTJENESTEN – skal bidra til gode oppvekstvilkår for barn og unge. De kan gi råd og veiledning til hjem og skole. De kan også sette inn tiltak for å unngå varige problem. Tiltak kan blant annet være veiledning, avlastning og er tidsbegrenset.

PEDAGOGISK VIRKSOMHET – AVDELING PPT- Pedagogisk psykologisk tjeneste består av pedagogisk psykologisk rådgivere og logopeder. Tjenesten er hjemlet i ny opplæringslov kapittel 11 om tilpasset opplæring og individuell tilrettelegging. Spesialundervisning har endret navn i ny opplæringslov og er inndelt i 3 områder; personlig assistanse, fysisk tilrettelegging og tekniske hjelpemidler og individuelt tilrettelagt opplæring.

PP-tjenesten samarbeider med og støtter barnehager og skoler i det forebyggende arbeidet, for å gi et inkluderende tilbud til barn og unge som kan ha behov for tilrettelegging. PP-tjenesten bistår også barnehager og skoler med kompetanse- og organisasjonsutvikling, og utarbeider sakkyndige vurderinger av barn og elevers særlige behov. Det står i opplæringsloven § 11-13.

BUP - Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk, er et tilbud i spesialisthelsetjenesten for barn og ungdom. Arbeidet er organisert som et poliklinisk tilbud innen psykisk helsevern. BUPs hovedoppgaver er å hjelpe barn fra 0-17 år og deres familier i form av utredning, behandling, rådgivning og tilrettelegging knyttet til psykiske vansker, atferdsvansker og læringsvansker. BUP er først og fremst et tilbud for å ta hånd om utfordringer som ikke kan løses i de kommunale helsetjenestene. For å få hjelp ved BUP, må man som regel bli henvist av fastlege eller helsesykepleier.

Samarbeid skole-hjem

Inkludering

Alle barn har rett til et trygt og godt skolemiljø. Dette ansvaret hviler på både foresatte og skolen. Vi er hverandres viktigste medspillere i jobben med å sørge for at barna har det bra, lærer og utvikler seg. Et godt skole-hjem samarbeid er avgjørende for at vi som skole skal lykkes med å skape et godt og inkluderende læringsmiljø. Skolen ønsker en tett dialog og et godt samarbeid med foresatte. Godt samarbeid handler om å følge opp den enkelte elev, og samtidig er det viktig å jobbe for et godt skolemiljø generelt. Barna lever i et skolesamfunn og er en del av et sosialt fellesskap. Alle voksne har et ansvar for at alle er inkludert og ivaretatt. På

Hebekk skole betyr det blant annet at vi inviterer alle i klassen i bursdager (eller bare jentene/guttene), og at vi viser gode holdninger gjennom å snakke positivt om skolen, lærere, andre foreldre og medelever overfor barnet.

Inkluderingskontakter

I samarbeid med FAU startet vi høsten 2024 et arbeid med å få frivillige foresatte til å bli inkluderingskontakter. Formålet med inkluderingskontakter er å bidra til sosial integrering av nyankomne familier. Inkluderingskontaktene skal bidra med å bygge bro mellom skole/foreldregruppa og nye familier.

Mandatet og oppgavene til inkluderingskontakter er å:

- Ta kontakt med familien når det blir invitert til felles sosiale arrangement /møter i regi av skolen for å sikre at familien er innforstått med hva som skal skje og hva som er deres rolle i arrangementet.
- Ta kontakt med familien for å finne ut om familien har mottatt og forstått viktig informasjon som er sendt fra skolen via IST.
- Informere om hensikten med sosiale arrangement, og oppfordre til deltakelse der barna blir invitert i bursdager, Halloween-feiringer m.m.
- Inkluderingskontakten kan ta kontakt med FAU om de trenger hjelp/bistand eller har spørsmål.

Praktisk informasjon:

Ønsket om kontakt formidles via skolen og skolen tar kontakt med inkluderingskontaktene på de ulike trinnene/klassene.

Inkluderingskontaktene er fritatt fra andre oppgaver som inngår i klassens sosiale årsplan.

FAU sitt integreringsutvalg kan være sparringspartnere i forhold til inkluderingskontaktene hvis ønskelig.

Foreldremøter og utviklingssamtaler

Vi inviterer til foreldremøter to ganger i året. På høstens foreldremøte er det mye viktig informasjon fra ledelsen og trinnet, mens på vårens foreldremøte ønsker vi mer temabaserte møter, der vi får til dialog mellom foresatte og skole. Kontaktlærer avholder to utviklingssamtaler med foresatte i året. Som oftest er eleven selv med på utviklingssamtalen. Målet med utviklingssamtalen er å gi foresatte informasjon om elevens faglige og sosiale utvikling, trivsel og læring. Utviklingssamtalen skal gi eleven motivasjon for videre utvikling, og bidra til et godt samarbeid mellom hjem og skole.

Kommunikasjon mellom foreldre

I de senere årene har hvert trinn hatt en **Facebook** side (lukket gruppe) som heter «Hebekk skole 20XX». Her kan foreldre som ønsker det være medlem. Dette er ikke en offisiell informasjonskanal for klassekontaktene siden ikke alle er aktive på et slikt forum.

Gruppen opprettes av og brukes/administreres av foreldre på trinnet, ikke av skolen. Gruppen er lukket, men søkbar på Facebook. Dette betyr at du kan søke opp gruppen og noen må godkjenne søknaden før man kan bli med og se innholdet i gruppen.

Skolen ber om at foresatte her er seg bevisst på hva som deles, og pass på at informasjon som skal nå alle faktisk når alle. Det er ikke alle som er på FB, så invitasjoner til fellesarrangementer som akedag/påskelunsj/klassefest må gjerne deles her, men bør også formidles i andre kanaler som IST Home, eller som ranselpost. Diskusjon av personale eller navngitte barn på skolen hører ikke hjemme i gruppen. Eksempler på bruk kan være påminnelser til bursdager, at man trenger hjelp til å finne lekseplanen, invitasjoner til hyggelige fellesarrangementer osv.

E-post og telefon

Kontaktlærer sikrer at foresatte til enhver tid har oppdatert liste med telefonnummer og e-post til klassens foresatte, og informerer foresatte når det kommer nye barn i klassen eller noen slutter (så fremt foresatte ikke har reservert seg mot å dele denne informasjonen).

Foresattes oppgaver og samarbeidsorganer

Dugnader

Dugnad er et typisk norsk fenomen, og foresatte ved Hebekk skole bidrar i denne felles frivillige innsatsen. Gjennom dugnader blir man kjent med andre foreldre, det er sosialt og alle bidrar til fellesskapet. Tanken er at om alle bidrar litt, blir det ikke så mye på noen få. Det er ulike arrangementer foresatte bidrar til på de ulike trinnene, og oversikten finnes i det sosiale årshjulet.

Noen arrangementer har vi hvert år. Vi inviterer til sommerfest i juni, der skolen setter opp en forestilling for foresatte. Foresatte bidrar her med baking av kaker og salg. Nasjonaldagen 17. mai er en stor festdag. Her er alle elevene med og går i tog klassevis. Etter og før toget bidrar foresatte med salg av kaker og kaffe/brus, leker og rydding osv.

Foreldredugnader på Hebekk Skole:

Trinn	Når	Ansvar	Oppgaver
2.	Medio mai	Vårdugnad	Rydder og feier skolens område, raker, maler litt, fyller på jord i skolehage, planter, plukker søppel ol. Gjør det pent til 17. mai
3.	Før og under 17. mai	17. mai arrangement på skolen	Står for innkjøp, kiosker, leker, baker kaker osv. Rigging og rydding
4.	Vår	Sykkelpøven - kveldsarrangementet der elevene gjennomfører sykkelpøven i nærmiljøet	Foreldre har ansvar for å gjennomføre sykkelpøven i nærmiljøet på kveldstid. Det er anbefalt å vente med å la eleven sykle til skolen, inntil denne er gjennomført.
5.	April og Juli	Skolehagedugnad Vanning i skolehagen	Skolehagedugnad- alle foresatte på 5. trinn 4 familier/foresatte tar på seg oppgaven å vanne i skolehagen en uke hver, i juli
6.	Juni	Sommerfest	Baking, salg og rigging/rydding
7.	April Juni	Foreldremøte «Å være ung i Ski» 7. trinn's avslutning	Samarbeide med skolen om å arrangere foreldremøte Ordne med blomster til ansatte, arrangere en sosial sammenkomst/avslutning for elevene

Sosialt årshjul og vennegrupper

I tillegg til dugnadene i listen over, må foresatte på alle trinn fylle ut trinnets *sosiale årshjul*. Her setter man tidspunkt for sosiale arrangement og fordeler ansvar mellom foresatte. Halloween, grøttest, påskefrokost og sommerfest er eksempler på aktiviteter de foresatte har ansvar for. Alle trinn på småskolen (1.- 4.) får også vennegrupper foresatte må følge opp. Vennegruppene settes sammen av kontaktlærer og målet er at elevene skal bli bedre kjent med klassekameratene sine. Vennegruppene er særlig viktig for elever som trenger litt støtte i å finne gode sosiale relasjoner i klassen. Å samle vennegruppa etter skoletid går på omgang for foresatte i vennegruppa, og i løpet av året har gruppa like mange treff som det er elever i gruppa. Man kan for eksempel invitere gruppa hjem til seg, invitere på en tur i skogen eller en ettermiddag i akebakken.

Klassekontakter og FAU- representant

Alle klasser skal hvert skoleår velge en klassekontakt og en FAU representant blant foresatte. Klassekontakten velges for ett år og FAU representanten for to år. Klassekontaktens oppgave er å være et bindeledd mellom foresatte og kontaktlærer. Klassekontakten skal ha god kontakt med foreldrene i klassen og ivareta deres interesser i møte med skolen. Klassekontaktene må også sørge for at foresatte utarbeider og følger opp sosiale arrangementer for foreldre og elever iht. sosialt årshjul. Klassekontaktene organiserer også foreldredeltakelsen i skolens arrangementer, for eksempel 17.mai-feiringen på skolen, sommerfesten, 7. trinn avslutning m.m. Som klassekontakt har man også et ekstra ansvar for at noen tar kontakt med nye foreldre, det vil si foreldre til elever som begynner i klassen midt i skoleåret.

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

FAU er foreldrenes organ, og er med på å fremme et trygt skolemiljø. Hovedoppgaven til FAU er å sette samarbeidet mellom hjem og skole i system og gi foreldregruppen reell innflytelse på skolehverdagen. Alle foreldre/foresatte som har barn på skolen er automatisk med i foreldrerådet og har rett til å være med å mene noe. For å kanalisere foreldrenes innspill har skolene et FAU som tar imot innspill fra foreldrene via klassekontaktene. FAU møtes jevnlig gjennom skoleåret (ca. hver 6.uke). FAU har et styre med en leder, en nestleder og en sekretær som velges blant representantene. FAU-leder deltar i skolens samarbeidsutvalgsmøter (SU). Klassekontakten er vara dersom FAU-representanten ikke kan møte på FAU møtet.

Samarbeidsutvalget (SU) og Skolemiljøutvalget

Alle norske skoler har et samarbeidsutvalg (SU) eller et driftsstyre. I SU sitter representanter fra foresatte, elever, undervisningspersonale, andre tilsatte, og to representanter fra kommunen (der rektor er den ene). Samarbeidsutvalget har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolen, men er kun et rådgivende organ, og har ikke beslutningsmyndighet. I skolemiljøutvalget skal elever og foresatte være i flertall og skolemiljøutvalget har rett til å være med når skolen lager planer for skolemiljøet, være med i møter med skoleledelsen og gi råd til rektor som har ansvaret for at skolen oppfyller lovens krav om et godt skolemiljø. SU og SMU har jevnlige møter.