



Ski kommune



TORGVEDTEKTER FOR SKI KOMMUNE



Vedtatt i kommunestyret 9. mars 2016, sak 40/16



1.0 Målsetting

Ski kommune har følgende målsettinger med dette reglementet

- Skape et levende sentrum med mye aktivitet
- Ikke kommersielle aktører skal hjelpes ved å få spesielt gunstige leievilkår
- Leien til kommersielle aktører skal bygge på markedspris
- Sikre at utleievirksomheten foregår på et grunnlag som minimerer de negative konsekvensene for fellesskapet av utleieaktiviteten
- Sikre at estetiske hensyn tas i nødvendig grad.

1.1 Revidering av reglementet

Vedtektene vedtas av kommunestyret og delegeres til rådmannen.

Rådmannen kan vedta detaljerte bestemmelser rundt utleie hvis det vurderes som ønskelig for å sikre en bra forvaltning av denne vedtekt

Prinsipielle endringer må vedtas av hovedutvalg for teknikk og miljø.

Torgvedtektene forvaltes av virksomhet kultur og fritid.

1.2 Overordnede prinsipper for reglementet

Ski kommune som grunneier ønsker å oppnå følgende målsettinger med utleievirksomheten:

- Skape liv i sentrum
- Nå målene i kommuneplanen.
- Nå målene i denne vedtekten.

Det betyr at kommunen kan si nei til noen typer utleie, som ikke bidrar til å nå målene ovenfor.

1.3 Områdene reglementet gjelder for

Vedtektene gjelder kun for leieavtaler av øvre torg, nedre torg og gågata i Ski sentrum.

Vedtektene gjelder for leieavtaler med varighet inntil ett år.

Reglementet gjelder ikke for kommunens egne arrangementer /f.eks. 17.mai o.l.

2.0 Generelle regler ved utleie

2.1 Søknad

Det må sendes søknad til Ski kommune v/kultur og fritid for leie til følgende arrangementer:

- Salg av et visst omfang i tid eller mengde.
- Alle typer organiserte arrangementer som er åpent for publikum (arrangementer som er søknadspliktig etter politilovens § 11).
- Oppsett av brakker, containere, scener, inngjerdinger o.l.
- Aktiviteter som er til sjenanse for andre brukere av arealene.

2.1.1 Krav til søknaden

Søknaden skal være skriftlig.

Kart over området som skal leies skal legges ved.

Hvis arrangementet vil føre til at allmennheten ikke får adgang til deler av området skal gjerder o.l. tegnes inn.

Det bør søkes så tidlig som mulig. Behandlingstiden vil ligge på 1 til 4 uker, avhengig av sakens kompleksitet.



2.2 Andre offentlige myndigheter

Tillatelse som er gitt på grunnlag av dette reglementet er kun gitt av kommunen som eier av arealene.

Aktuelle søkere er selv ansvarlig for å innhente nødvendige tillatelser i forbindelse med arrangementene. Dette gjelder tillatelser, bevillinger eller dispensasjoner etter ulike lovverk.

Eksempler på slike lovverk er:

- Politiloven
- Plan og bygningsloven
- Vegtrafikkloven
- Kommunehelsesloven
- Skjenkeloven
- Matloven
- Brann og eksplosjonsvernloven

2.3 Brudd på reglementet

Grove eller gjentatte brudd kan føre til at man mister retten til å leie grunn av kommunen, eventuelt at løpende leieavtale sies opp.

Kommunen kan si opp leieavtalen når det er nødvendig av grunner kommunen ikke kunne vite om på tidspunktet for inngåelse av leieavtalen.

2.4 Generelle vilkår for utleien, særvilkår kan oppstilles i enkelttilfeller.

- Arealet som stilles til disposisjon kun kan benyttes til det formål det er søkt om.
- Leietaker må til enhver tid rette seg etter varige/midlertidige anvisninger og bestemmelser gitt av kommunal myndighet og politi.
- Det kreves tillatelse fra politiet for arrangement som antas å samle et stort publikum.
- Leie av kommunal grunn til lotterivirksomhet gis under forutsetning av at tillatelse er gitt av politiet.
- For arrangement på helligdager mellom kl. 06.00 – 13.00 må det sendes søknad til politiet om dispensasjon fra lov om helligdagsfred.
- Det kreves tillatelse fra brannvesenet dersom det skal benyttes: fyrverkeri, brannfarlig gass i en eller annen form, fakkeltog, og for telt og lignende som har plass til mer enn 150 personer.
- Mattilsynet må kontaktes for registrering ved frambud av næringsmidler.
- For servering av alkohol kreves skjenkebevilling.
- Det tillates ikke å feste plakater, klistremerker på faste installasjoner (master, trær og lignende). Dette forbudet gjelder kommunal grunn i hele Ski kommune og ikke bare for det arealet som man leier. Det må søkes om å henge opp bannere.
- Permanent oppmerking (tusb, maling og lignende) tillates ikke på brosteindekke/fortau og faste installasjoner). Det tillates ikke å slå ned forankring som kan skade grunnen.
- Leietaker er ansvarlig for opprydding/renhold etter endt arrangement. Offentlige avfallsstativer må ikke benyttes til dette formål. Alt utstyr må fjernes.
- Dersom renholdet/oppryddingen ikke er tilfredsstillende vil Ski kommune besørge dette for leietakers regning. Ski kommune kan også ta seg av renhold mot å få dekket sine kostnader, dette må avtales i hvert enkelt tilfelle i forkant.
- Leietager må under arrangementet fortløpende utføre renhold i leieområdet. Leieområdet skal som et minimumskrav være like ryddig og rent som tilstøtende kommunale arealer.



- Arealene skal være i samme stand etter at leietiden er over. Hvis skader er oppstått på kommunal eiendom, vegetasjon eller lignende må utleier utbedre dette umiddelbart for egen regning. Dersom dette ikke er utført tilfredsstillende vil Ski kommune besørge dette for leietakers regning.
- Stenging av gategrunn må avtales med Ski kommune, og kan kun utføres av Ski kommune.
- Arrangøren er selv ansvarlig for sikkerheten ved eget arrangement.
- Faste torgplasser kan ikke overdras til andre og fremleie er ikke tillatt.

3.0 Tidspunkt

3.1 Tidspunkt for utleie

Åpningstider på øvre torg, nedre torg og gågaten:

Søndag – torsdag kl. 08.00 – 23.00

Fredag og lørdag kl. 08.00 – 01.00

Åpningstiden for påske-, pinse-, jule- og nyttårsaften er fra kl. 08.00 til kl. 15.00.

På helligdager kan torghandel ikke finne sted.

Leietakere må være ute av torget senest 1 time etter åpningstidens utløp.

4.0 Priser

4.1 Pris for leie av øvre torg, nedre torg og gågata

Leiepris blir fastsatt årlig i tilknytning til rulleringen av økonomiplanen.

5.0 Overordnede regler

Denne vedtekten erstatter alle tidligere vedtekter for øvre torg, nedre torg og gågaten i Ski sentrum.

6.0 Dispensasjon

Rådmannen kan gi dispensasjon fra vedtektene.