



## 5. UTMELDING

- 5.1. Utmeldingsfrister 1. juni og 10. desember for påfølgende semester.
- 5.2. Utmelding må gjøres i Speedadmin (eventuelt på epost til kulturskolen). Kontingent betales uavhengig om eleven møter på timer ut semesteret.
- 5.3. Hvis eleven slutter i løpet av et semester belastes foresatte med full kontingent ut semesteret.

## 6. UNDERVISNING

- 6.1. Kulturskolen følger i hovedsak skoleruten for Nordre Follo kommune, men kan avvike noe - se egen skoletidsplan.
- 6.2. Undervisningen gis enkeltvis eller i gruppe. Organiseringen av undervisningen gjøres av kulturskolen ut fra pedagogiske grunner. Kulturskolen står fritt til å organisere undervisningen annerledes i perioder av skoleåret i forbindelser med prosjekter eller forestillinger.
- 6.3. Innholdet i undervisningen reguleres av Nordre Follo kulturskoles lokale læreplan som bygger på «Rammeplan for kulturskolen – kulturskole for alle».
- 6.4. Konserter og ekstraøvelser hører inn under kulturskolens faste undervisningsopplegg. Beskjeder om deltakelse blir gitt skriftlig pr epost/sms til elev og foresatte. Elevens lærer har ansvaret for at beskjed blir gitt i god tid. Dersom eleven er forhindret fra å møte, skal det gis beskjed til lærer.
- 6.5. Kulturskolen ønsker et tett samarbeid med foresatte for å få til godt tilrettelagt undervisning for elevene. Kontakten kan foregå pr epost, telefon, foreldremøter eller samtale. Foresatte kan be om egen samtale når dette er ønsket.

## 7. VIKARER/ AVLYSNING AV TIMER

- 7.1. Enkelttimer kan bortfalle ved lærers sykdom.
- 7.2. Ved sykdom hos lærer over to ukers varighet, plikter kulturskolen å skaffe vikar.
- 7.3. Avlysning av undervisning (uansett årsak) meldes til elevens/foresattes kontaktinformasjon registrert i Speedadmin.
- 7.4. Bruk av vikar medfører ingen reduksjon i elevbetalingen.
- 7.5. Hvis kulturskolen må avlyse mer enn tre undervisningstilfeller pr. halvår vil det medføre fratrekk i elevbetaling etter søknad. Fratrekk utregnes slik: Gjeldende kontingent delt på antall uker undervisning ganget med antall ganger tapt undervisning, utover tre tilfeller. Det gis ikke fratrekk i instrumentleie.
- 7.6. Kulturskolen kan omorganisere og flytte på undervisningstidspunkt når dette er pedagogisk eller praktisk nødvendig.

## 8. FRAVÆR FRA UNDERVISNING/ ELEVPERMISJONER

8.1. Fravær fra undervisning må meldes til lærer så raskt som mulig.

8.2. Hvis en elev har hatt mer enn 3 fravær innenfor et skoleår, uten å ha gitt beskjed, kan eleven miste elevplassen. Kontingent må i slike tilfeller betales ut semesteret.

8.3. Gjentatt uteblivelse fra undervisning (tross i at beskjed er gitt), som går over minst to semestre, og har en negativ innvirkning på undervisningens kontinuitet, kan resultere i at eleven mister plassen.

8.4. Foresatte kan søke om permisjon for eleven. Søknaden må begrunnes. Elevplassen kan ikke holdes ledig i permisjonstiden. Når permisjonstiden er over vil eleven få tilbud om første ledige plass i aktuell disiplin.

8.5. Søsken, eller andre, kan ikke overta elevplass ved eventuell oppsigelse eller permisjon med mindre denne står først på venteliste på den aktuelle disiplin.

8.6. Samme søknadsfrister gjelder for permisjoner som utmelding, (se p. 6.1.). Permisjonssøknader som fremmes etter fristen, kan innvilges, men da belastes full elevbetaling ut semesteret.

## 9. ELEVBETALING

9.1. Elevbetaling fastsettes etter de til enhver tid gjeldende satser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret.

9.2. Elevbetaling kreves inn to ganger pr. skoleår. Kommunen sender betalingskrav i løpet av det semesteret elevbetalingen gjelder.

9.3. Elever må selv dekke kostnader ved innkjøp av undervisningsmaterieell som f.eks. noter og opplæringshefter.

9.4. Når elever får tilbud om plass i løpet av et semester, vil elevbetalingen reduseres tilsvarende antall uker eleven ikke har fått et tilbud. Fratrukk i kontingent gjøres i samsvar med p. 8.5.

9.5. Eleven mister plassen hvis elevavgiften ikke blir betalt.

## 10. LEIE AV INSTRUMENTER

10.1. Kulturskolen leier ut en del instrumenter til nybegynnere.

10.2. Det foreligger et eget reglement for utleie av instrumenter.

10.3. Leiepris bestemmes i forbindelse med budsjettvedtak i kommunestyret hvert år.