Follo barne- og ungdomsskole



INFORMASJONSAVIS FOR

FOLLO BARNE- OG UNGDOMSSKOLE OG SFO

Velkommen til skolestart 2026

Oppdatert informasjon om elevens skolehverdag er å finne på skolens nettside:
www.nordrefollo.kommune.no/skoler/follo-barne--og-ungdomsskole/

INNHOLD

- Kontaktinformasjon
- En hilsen fra rektor
- Skolehverdagen
- Skolevei / skoleskyss
- Mer om SFO
- Skolens tjenester
- Råd og utvalg ved skolen
- Samarbeidspartnere utenfor skolen
- Skoleregler
- Forsikring og erstatning
- Elevfravær
- Medisinering
- Allergier

FOLLO BARNE- OG UNGDOMSSKOLE

Skolens besøksadresse: Vevelstadveien 27, 1405 Langhus
Skolens e-post: fbu.skole@nordrefollo.kommune.no
Skolens hjemmeside: www.nordrefollo.kommune.no/skoler/follo-barne--og-ungdomsskole/
Skolens telefonnummer: 64913950

Tittel	Navn	Telefon	e-post
Rektor	Rune Solberg	40546453	Rune.Solberg@nordrefollo.kommune.no
Undervisningsinspektør	Ann Katalin Gombos (Kati)	46803863	AnnKatalin.Gombos@nordrefollo.kommune.no
Undervisningsinspektør barnetrinn	Vibeke Holtnæs	93449818	Vibeke.Holtnaes@nordrefollo.kommune.no
Undervisningsinspektør ungdomstrinn	Eivind Vangen	41517144	Eivind.Vangen@nordrefollo.kommune.no
SFO-leder	Emily Jackson	97571845	Emilycatherine.jackson@nordrefollo.kommune.no
Kontorkonsulent	Kathrine Minde	64913950	kathrine.minde@nordrefollo.kommune.no
SFO	SFO-rommet	64913950	Emilycatherine.jackson@nordrefollo.kommune.no
Helsesykepleier	Anita Fellingen	46874132	anita.fellingen@nordrefollo.kommune.no

En hilsen fra rektor

Velkommen til et nytt skoleår.

Follo barne- og ungdomsskoles verdigrunnlag

Follo barne- og ungdomsskole er en skole der raushet, glede, humor og inkludering preger hverdagen vår. Vi jobber ut fra elevens forutsetninger, har forventninger til elevene og ser deres utviklingspotensiale.
Vi er opptatt av å være en inkluderende skole hvor elevene får utbytte av, og bidrar til, både det sosiale og det faglige fellesskapet. Den sosiale utviklingen er like viktig som den faglige. Elevene skal oppleve å ha påvirkning i sin skolehverdag. Undervisningen skal fokusere på elevens livsmestring, både nå og i fremtiden.

Ved FBU er vi trygge og varme voksne. Elevene skal oppleve og vite at alle de voksne liker dem. De voksne er rause, viser forståelse og er løsningsorienterte. Alle elever er våre elever.
Vi er profesjonelle i møte med elever, kolleger, foresatte og andre instanser. Vi skal ha faglig tyngde og kompetanse på elever med ulike behov. Vi etterstreber å ha et godt samarbeid med foresatte. Vårt ønske er at de opplever at vi vil det beste for barnet deres.

På FBU ønsker vi at personalet opplever både psykologisk og fysisk trygghet der vi jobber sammen som et lag i møte med utfordringer. Vi ønsker et arbeidsmiljø preget av gjensidig respekt og god kommunikasjon. Vi respekterer både andres synspunkter og er lojale til beslutninger som tas.

Vi gleder oss til å samarbeide med dere.

Vennlig hilsen, rektor Rune

SKOLEHVERDAGEN
På FBU begynner alle elevene kl.08.25 hver dag.
Elevene på 1., 2., 3. og 4.trinn slutter klokka 13.05 alle dager.
Elever på 5., 6. og 7. trinn slutter kl.14.15 bare på mandager, de andre dagene kl. 13.05..
Elevene på ungdomstrinnet slutter klokka 14.15 mandag, tirsdag og fredag. Onsdag og torsdag slutter de klokka 13.05.

Litt om FBU
Follo barne- og ungdomsskole er en spesialskole for elever med store og sammensatte lærevansker. Skolen har elever fra alle de 6 Follokommunene (Nordre Follo, Ås, Vestby, Frogn, Nesodden og Enebakk). Skolen har elever fra 1. til 10. klasse.

Follo barne- og ungdomsskole representerer et viktig og verdifullt pedagogisk tilbud for barn og ungdom med ulik grad av lærevansker og funksjonshemninger.

Alle elever hos oss har en individuell opplæringsplan (IOP). Den tilpassede opplæringen blir gitt i små klasser/grupper.

Elevene får tettere oppfølging og får i større grad, lære i sitt eget tempo og innen fellesskapet i klassen/gruppen enn om de gikk i ordinær grunnskole. Den sosiale tilhørigheten i gruppen og i skolemiljøet vårt er viktig for trivsel, trygghet og læring.

Vi gir et **SFO- tilbud** til elever på alle trinn. Fra 5.klasse gis dette etter sakkyndig vurdering av den enkelte elevs behov. Hjemkommunen må godkjenne at elevene får plass ved SFO før eleven kan begynne der. SFO er tilgjengelig fra kl. 7.15 om morgenen, og fra skoletidens slutt til kl.17.00 om ettermiddagen. SFO er en del av skolens virksomhet. I Nordre Follo kommune har skole og SFO samme satsingsområder.

Vedtektene for SFO finner du på skolens hjemmeside: www.nordrefollo.kommune.no/skoler/follo-barne--og-ungdomsskole

Her finner du også skjema for endring eller oppsigelse av plass.

Søke om plass: Søke om plass
For å søke plass, endre plass eller si opp plass i SFO bruker du Foreldreportalen. (Link ligger på hjemmesiden)

SFO er stengt på skolens 5 planleggingsdager, samt onsdag før skjærtorsdag, julaften og nyttårsaften. Vi er også stengt 4 uker i juli. Se egen plan for *ferier og fridager* for skoleåret som legges ut på skolens hjemmeside: www.nordrefollo.kommune.no/skoler/follo-barne--og-ungdomsskole/

IKT og IST Home

FBU har utarbeidet egen strategiplan for IKT, som bygger på Nordre Follo kommune sin. Vi har nye smarttavler i alle klasserom fra høsten 2018. elevene har hvert sitt nettbrett, slik at hver elev har tilgang på sitt digitale læremiddel. Nettbrettene kan elevene ha med hjem, dersom det er hensiktsmessig for elevens læring og utvikling. Det er utarbeidet en avtale som må underskrives dersom nettbrettet skal være med hjem. Nettbrettet leveres inn når eleven slutter ved FBU.



Trivselsledere
Skolen har trivselsledere som tilbyr elevene flere og varierte aktiviteter i friminuttene. Når friminuttene er morsommere og meningsfylte tror vi skoledagen som helhet oppleves mer lystbetont.
Vårt mål er at alle elever skal glede seg til å gå på skolen - hver dag!
Les mer på trivselsleder.no

Melding både på telefon og IST Home ved fravær.

Det er IST Home som er skolens kommunikasjonskanal.
Se vedlagt brukerveiledning, hvor dere også får en innføring i hvordan dere kan laste ned appen første gang.
Vi anbefaler dere alle å se dette korte webinaret så får dere en forståelse av hvordan appen både ser ut og hensikten med den:
https://www.youtube.com/watch?v=RJwjPgF3rpU

Appen er enkel i bruk, men dersom du trenger mer informasjon og gode videofilmede brukerveiledninger finner du det på nettsiden for foresatte om IST Home

Alle foresatte må lære seg hvordan de skal:

- Melde fravær og planlagt fri
- Skrive/svare på en Chat
- Booke samtale

Foresatte med barn i barnehage eller på SFO må i tillegg lære seg hvordan de skal:

- Registrere oppholds plan
- Legge inn personer som får hente eleven

SKOLEVEI OG SKOLESKYSS



Alle elevene ved vår skole får såkalt spesialskyss. Det betyr at de fraktes til og fra skole/SFO. Dersom eleven skal bruke SFO i skolens ferier og fridager må foresatte søke hjemkommunen om å få dekket skyss da. Det er nemlig ikke en del av det transporttilbudet eleven har krav på. Eleven har kun krav på skyss til og fra skole/SFO i løpet av skoleåret.

Her finner du informasjon om rett til gratis skoleskyss:
Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) - Kapittel 4 Skyss, leksehjelp, skolefritidsordninga, skoletur og overgang frå barnehage til skole - Lovdata

Retningslinjene er basert på regelverket i Opplæringsloven, retningslinjer fra fylkeskommunen og vedtak i kommunestyret lokalt.

Barn med nedsatt funksjonsevne kan ha rett til skyss til og fra SFO i skolens ferier.

For ytterligere informasjon om skoleskyss:
Samarbeidspartnere:
Ruter - les Ruters informasjon om skoleskyss.

MER OM SKOLEFRITIDSORDNINGEN (SFO)
"Et trygt, trivelig og aktivt sted for små og store"

Vi setter sammen elevgruppene på tvers av alder og klasser.
Dette både for at alle skal treffe andre elever enn de som de går i klasse med, og få muligheten for å danne vennskap på tvers av klassen. Vi har samspill og lek på tvers av gruppene. Måltidene har vi på faste grupper, om sommeren spiser vi ofte ute, noe som er svært hyggelig. Vi bruker god tid på måltidene, noe som skal være en hyggelig tid i SFO.

Aktiviteter
Kultur - Her ønsker vi at elevene skal få innblikk i fortellinger/ eventyr, litteratur, ulike måter å forme og farge på, og ulike måter å uttrykke seg på. De skal også få lytte til ulik musikk – oppleve fortellinger og eventyr gjennom drama – lære sanger og sangleker - sang og dans. Bli kjent med forskjellige instrumenter, og bli kjent med forskjellige uttrykksformer.
Det kan være prosjekt over kortere eller lengre tid. Vi tenker også at vi kan dra de andre aktivitetene inn i dette. For eksempel hvis et eventyr skal dramatiseres for andre elever. La elevene få glede ved å skape noe.
Matgruppe – Elevene er med å lage mat til de andre gruppene. Gleden ved å lage mat til andre, og servere spennende retter. Vi blir kjent med forskjellige matvarer, hvilke råvarer vi kan sette sammen og hvor kommer maten fra? Vi blir kjent med farger og smak. Her øves det på å skrelle, kutte, skjære, smake og blande. Dekke bord, og lage en hyggelig spisestund for store og små.
Kunst – Her ønsker vi at elevene skal få mulighet til å uttrykke seg gjennom forskjellige kunstformer, og gjennom forskjellige medier.
Fysisk aktivitet ute og inne - Vi er i gymsalen med mange forskjellige muligheter til lek og moro. Ballspill, hinderløype, sanseløype, forskjellige leker. Vi har som mål å være ute hver dag med ulike aktiviteter.

Elevene skal ha mulighet for å ta valg selv av hva de ønsker å gjøre. Dette for at vi kan trekke frisk luft, og bruke kroppen på ulike utfordringer og oppleve skogen. Her har vi rom for å kunne utfolde oss og utforske naturen til forskjellige tider. Det settes av tid til frilek hver dag hvor elevene selv kan velge hva de ønsker å gjøre.

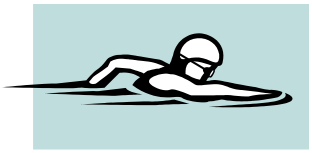
NB!! Husk klær og sko som passer til vær og vind!!

Mat
Det blir servert ett måltid hver dag på SFO. Vi har til vanlig tre til fire varme måltid i uka. Det er rom for å spise medbrakt frokost når de kommer om morgenen dersom de ikke har rukket å spise hjemme.

Målet for SFO – dagen er at elevene skal leke og hygge seg. De skal føle tilhørighet med andre, og danne vennskap på tvers av alder og klasser. Alle skal få opplevelsen av at på SFO er det hyggelig å være.



SKOLENS TJENESTER



Svømming
Alle elever ved FBU har svømming. Alle elevene får tilbud om svømming i løpet av året, men tilbudet kan variere, ut fra hvordan vi har mulighet for å organisere tilbudet og elevens behov.

Fysisk aktivitet
Fysisk aktivitet er en del av undervisningstiden til elevene, som skal bidra til at elevene er mer i fysisk aktivitet i
løpet av skoleuka. Skolen er, fra januar 2017, medlem av TRIVSELS Lederprogrammet. Dette gir elevene, og de ansatte, inspirasjon og nye ideer i forhold til ulike fysiske aktiviteter/leker.

Den kulturelle skolesekken
bidrar til at elevene våre får møte musikk, dans, drama og visuell kunst presentert av profesjonelle kunstnere. Gjennom erfaringene som publikum får elevene trening i å møte ulike kulturformer, å være et godt publikum, og kanskje få ideer de kan ta med seg til egne produksjoner. Vi har de på besøk her flere ganger i løpet av et skoleår.

Rådgivningstjenesten
Elevenes rett til rådgivning, og hva denne rådgivingen skal innebære, blir regulert av §16-1 i Opplæringsloven.

Elevene har rett til nødvendig rådgivning om utdanning, yrkestilbud og yrkesvalg, og om sosiale spørsmål. Rådgiver har ansvaret for utdannings- og yrkesrådgivningen. Eivind Vangen er rådgiver på Follo barne- og ungdomsskole. Han kan kontaktes på mobil 41517144 eller på eivind.vangen@nordrefollo.kommune.no

Logoped
Follo barne- og ungdomsskole har logopedtilbud til elever med språk- og talevansker. Der kan de få munnmotorisk trening, artikulasjonstrening, begrepstrening, trening på en aktiv språkbruk med bruk av

fullstendige setninger og bruk av ASK. Det er logopeden som vurderer om eleven har behov for slik hjelp etter henvendelse fra foresatte eller skolen. Foresatte er alltid informert om at slik hjelp gis.
Målet er at de skal kunne gjøre seg forstått i størst mulig grad. Mange bruker alternative eller supplerende kommunikasjonsformer som "tegn til tale" og ulike bilde- og symbolsystemer (ASK).

Eirini Angeliki Goula er logoped på skolen og kan kontaktes på skolens tlf: 64 91 39 50 eller mail eiriniangeliki.goula@nordrefollo.kommune.no



MELKEORDNING VED FBU
Elevene kan abonnere på melk. De får med seg skriv hjem om dette ved skolestart etter sommerferien. Bestilling gjøres på nettet.

RÅD OG UTVALG VED SKOLEN

Rådgivende utvalg
Skolen er organisert i et interkommunalt tiltak, som består av alle de 6 eierkommunene.

Driften av skolen og bygningsmassen er basert på et samarbeid mellom partene hvor alle eierkommunene forutsettes behandlet likt, og hvor eierandelen er fordelt i forhold til innbyggertall. Ut fra samme beregningsmodell er antall elevplasser pr. kommune fordelt.

For å sikre best mulig drift og styring av skolen er det opprettet et rådgivende, interkommunalt utvalg. Rektor er saksbehandler for utvalget og skolen har sekretærfunksjonen.

Medlemmer Rådgivende utvalg:

- **Vestby kommune:** **Jørgen Bakke Wasenius**
- **Frogn kommune:** **Ann Ireen Jørgensen**
- **Enebakk kommune:** **Vibeke Nordahl Holte**
- **Nesodden kommune:** **Ingrid Kringlebotn**
- **Nordre Follo kommune:** **Katti Anker Teisberg**
- **Ås kommune:** **Hildegunn Aalerud**

FAU: FAU er forkortelse for "Foreldrerådets arbeidsutvalg"

Opplæringsloven §10-5:…… Kvar grunnskole skal ha eit arbeidsutval som er valt av foreldra på skolen. Foreldra kan velje å organisere seg på andre måtar. Kommunen og fylkeskommunen skal sørgje for at det blir fastsett kva for andre brukarorgan skolane skal ha.

I styret for FAU sitter det tre medlemmer; leder, nestleder og kasserer.
Hver klasse har en til to representanter i FAU.
Medlemmene skal helst velges på vårens foreldremøte, eller på første foreldremøte på høsten

Til vanlig møter alle representantene på FAU-møtene.
FAU har ønsket at rektor er til stede. Rektor fungerer som referent og møteinnkaller. Dette sikrer også god informasjonsflyt mellom skolen og FAU.

Referater og annen info om FAU finnes på
https://www.nordrefollo.kommune.no/skoler/follo-barne--og-ungdomsskole/fau/

Alle foreldre oppfordres til å bli medlem av Facebook-gruppen «Follo barne- og ungdomsskoles foresatte - info fra FAU» for dialog med andre foreldre ved skolen.

Elevrådet
Opplæringsloven§10-5: Kvar grunnskole og vidaregåande skole skal ha eit elevråd som er valt av elevane ved skolen. Elevane kan velje å organisere seg på ein annan måte.

Follo barne- og ungdomsskole har et elevråd med representanter fra alle klassene. Det er Charlott Hasfjord som er kontaktlærer for elevrådet.
Vi har møte stort sett en gang i måneden, og vi skriver referat fra hvert møte. Elevrådet jobber for et godt sosialt fellesskap, og sørger for at elevenes rettigheter ivaretas.
Elevrådet tar opp saker de mener er viktige for trivsel og et godt læringsmiljø.
Elevrådet melder saker til SU

Samarbeids- og skolemiljøutvalget utvalg (SSMU)

Opplæringsloven§10-5… Elevane og foreldra skal vere representerte i organ ved grunnskolar,,,

SU ved FBU består av elevrådet, representanter fra FAU, representanter fra de ansatte, politisk representant og rektor. Utvalget ledes av representant fra FAU. Rektor er sekretær for utvalget.

SAMARBEIDSPARTNERE UTENFOR SKOLEN
Helsesykepleier
Helsesykepleier Anita Fellingen er til stede ved skolen to dager i uken og har tett dialog med lærere og elevene. Skolehelsetjenesten er et tilbud til alle skoleelever under 20 år. Skolehelsetjenesten skal arbeide for å fremme elevenes helse og forebygge sykdommer og skader. Den skal spre helseopplysning og øke interessen for hva den enkelte selv kan gjøre for å fremme egen helse. Vi gir råd og veiledning, gjennomfører helseundersøkelser, vaksinerer, har samtaler med nye elever, følger opp enkeltelever og har samtalegrupper/undervisning etter behov.
Helsetjenesten gir tilbud om vaksinasjon på barne- og ungdomsskolen:
7-8 år: difteri, stivkrampe, kikhoste, poliomyelitt
11-12 år: MMR (meslinger/kusma/røde hunder)
12-13 år: HPV-vaksine, vaksine for å forebygge livmorhalskreft forårsaket av HPV virus.
15-16 år: difteri, stivkrampe, kikhoste, poliomyelitt

Fysioterapeut
Fysioterapeut ved skolen er Anna Maria Eklôf Flukstad og kan kontaktes eller henvises til gjennom vår hjemmeside, eller på mail annamaria.eklof-flugstad@nordrefollo.kommune.no

Logoped

Eirini Angeliki Goula jobber som logoped på FBU.

Logopedtimer blir satt opp ved behov, men for å planlegge best mulig i forhold til undervisning, ber vi alle som ønsker videreføring eller oppstart av logopedi om å søke/sende inn nytt henvisningsskjema som ligger på hjemmesiden: Send inn henvisningsskjema

Pedagogisk virksomhet, avdeling PPT.
PPT - Pedagogisk psykologisk tjeneste består av pedagogisk psykologisk rådgivere og logopeder. Tjenesten er hjemlet i Opplæringsloven § 5-6 og har ifølge loven to hovedoppgaver: Hjelpe skolene i kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å legge opplæringen bedre til rette for elever uavhengig av behov. Utarbeide sakkyndige utredninger og vurderinger der loven krever det, jf. § 5-3 og 5-4 i forhold til behov for spesialpedagogiske tiltak. Tjenestene er gratis for brukerne.

Elevene på FBU hører inn under Nordre Follo PPT mens de går her. PPT deltar fast i skolens ressursteam da alle våre elever har IOP.

Barneverntjenesten – skal bidra til gode oppvekstsvilkår for barn og unge. Det er hjemkommunen som er tjenesteyter til familier hos oss, selv om elevene går i Ski. De kan gi råd og veiledning til hjem og skole. De kan også sette inn tiltak for å unngå varige problem.
Tiltak kan blant annet være veiledning, avlastning og økonomisk støtte, og er tidsbegrenset.

BUP - Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk, er et tilbud i spesialisthelsetjenesten for barn og ungdom. Arbeidet er organisert som et poliklinisk innen psykisk helsevern. BUPs hovedoppgaver er å hjelpe barn fra 0-17 år og deres familier i form av utredning, behandling, rådgivning og tilrettelegging knyttet til psykiske vansker, atferdsvansker og læringsvansker. BUP er først og fremst et tilbud for å ta hånd om utfordringer som ikke kan løses i de kommunale helsetjenestene. For å få hjelp ved BUP, må man som regel bli henvist av fastlege eller helsesøster.

Skoleregler

Skoleregler er hjemlet i opplæringsloven § 10-7.

«Kommunen og fylkeskommunen gir forskrift om organisering av skoledemokratiet og om rettar og plikter for elevane, mellom anna om orden og oppførsel (skolereglar).

Kommunen og fylkeskommunen kan i slike skolereglar angi kva tiltak som kan brukast når elevar bryt skolereglane, og korleis slike saker skal behandlast.»

«Kommunar og fylkeskommunar skal gi elevar og foreldre den informasjonen dei har bruk for, mellom anna om opplæringa, den enkelte eleven, skolemiljøet og skolereglane, og om dei rettane og pliktene elevane elles har. (...)» (§ 10-8)

Forskrift om skoleregler for grunnskolene, Nordre Follo kommune, Akershus

Lenke til Opplæringsloven:

Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) - Lovdata

Lenke til opplæringsforskrifta:
Forskrift om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringsforskrifta) - Lovdata

Lenker til Forvaltningsloven:
Se spesielt kap IV § 16, § 17, § 18, kap. V § 23, § 24, § 25, § 27 og kap. VI § 28 § 29
http://www.lovdata.no/all/nl-19670210-000.html

Lenke til Skadeerstatningsloven:
http://www.lovdata.no/all/hl-19690613-026.html#map0

ERSTATNING

Skade på barnets/elevens eiendeler

- Vi følger vanlige norske erstatningsregler og følger standardiserte satser.
- Dersom barnet/eleven tar med private eiendeler på skole, barnehage eller SFO, gjøres dette for eget ansvar.
- Kommunen har ingen forsikringsordning som dekker barns ødelagte eiendeler mens de er på barnehagen, skolen eller SFO.
- Skader som oppstår ved uhell, eller gjennom at barnet/eleven selv opptrer uvørent, må dekkes av barnet/eleven selv og dets foresatte. Dette gjelder også dersom andre barn er involvert i uhellet.
- Hvis kommunen skal erstatte skade på private eiendeler som blir ødelagt, må barnehagen, skolen eller SFO ha opptrådt uaktsomt.
- For øvrig gjelder reglene i Lov om Skadeerstatning.

ELEVFRAVÆR OG MELDINGSSYSTEM FOR DETTE VED FBU

Skolen dokumenterer og følger opp fravær, og foreldrene får beskjed hvis en elev ikke møter på skolen.

Melde fravær

Foreldre registrerer fravær i *IST Home* så snart fraværet er kjent, helst innen klokken 08.00. Skolen og SFO må ha beskjed om videre fravær hvis det går over flere dager.

Du kan legge inn fravær på to måter:

- På startsiden i appen *IST Home* finner du navnet til barna dine listet opp. Klikk på navnet til barnet. Da får du opp valget *Melde fravær.* Legg inn start- og sluttid, og eventuelt en kommentar.
- Gå inn på menyvalget/ikonet *Fravær* på åpningssiden. Velg *Melde fravær* og legg inn fravær på barnet. Du kan også hake av for flere barn hvis du ønsker det. Det er mulig å legge inn fravær for både skole og SFO, eller en av delene. Legg inn start- og sluttid.

Søke permisjon

Foreldre kan søke om fri (permisjon) for barn i SFO i *IST Home* appen.
Ønsker du permisjon fra skolen, gjelder følgende:

- ***Søke permisjon en dag:*** Foreldre sender melding i appen via *Chat*. Kontaktlærer svarer.
- ***Søke permisjon to – ti dager:*** Foreldre søker skolen v/rektor i digital søknadsport på vår hjemmeside.

MEDISINERING
Beredskapsplanen for kommunen har prosedyrer for å sikre at elever få medisinering som foreskrevet i skoletiden. Faste medisiner er medisiner foreskrevet av lege i fast dosering. Skolen har egne retningslinjer for medisinering.

Det er foresatte som har ansvar et for å påse at barn får medisiner som foreskrevet. Dersom skolen skal bistå med utdeling/medisinering i skoletiden må foresatte, skriftlig, avtale dette med skolen v /kontaktlærer eller annen som kjenner eleven godt i hvert enkelt tilfelle.

ALLERGIER
Dersom en elev har allergier/matintoleranse, som krever spesiell kost eller diett, så må dette være dokumentert av lege før skolen kan ta hensyn til det.

FERIE OG FRIDAGER

I lenken under finner du oversikt over ferie, fridager og planleggingsdager i skole og SFO. Oversikten ligger også på skolens hjemmeside.

https://www.nordrefollo.kommune.no/tjenester/skole/ferie-og-fravar/ferie-og-fridager/