

Vedtekter for Hoelshytta barnehage

Eierforhold

Hoelshytta barnehage drives av Hebekk Kvinne- og Familielag. Den ble startet i 1980 og ligger veletablert i det rolige nærmiljøet på Hebekk (Ski) i Nordre Follo kommune.

Definisjon

Med barnehage forstås en pedagogisk tilrettelagt virksomhet for barn under skolepliktig alder, og tilsvarende modningstrinn (hentet fra Rammeplanen).

Virkeområde

Vedtektene gjelder for Hoelshytta barnehage, eiet og drevet av Hebekk Kvinne- og Familielag.

Formålsbestemmelse

Barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, kommunale vedtak og disse vedtektene.

Styrer

Barnehagen skal ha en styrer som har den daglige ledelsen av virksomheten, og er arbeidsleder for de øvrige ansatte. Styrer skal påse at den daglige driften holdes innenfor rammer av gjeldende bestemmelser og tildelte bevilgninger. Styrer er administrativt underlagt Hebekk Kvinne- og Familielag ved styret. Ansettelse av styrer skjer av barnehagens styre.

Ansettelse av personale

Styrer foretar utlysning av ledige stillinger, vikariater og lager søkerliste. Styrer lager innstilling og styrer ansetter. Nyansatte må levere nydatert legeerklæring og vandelsattest.

Opptak av barn

Søknad om barnehageplass sendes kommunen innen 1. mars, og følger kommunens samordnede opptak. Opptaket skjer etter følgende prioriteringer:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne § 13 eller vedtak etter barnevernloven §§ 4–12 og 4–4 annet og fjerde ledd (jf. barnehageloven § 7, fjerde ledd pkt. c). Det må foreligge dokumentasjon fra sakkyndig instans.
2. Søsken av barn i samme barnehage på opptakstidspunktet.
3. Søkere med Hoelshytta barnehage på førsteønske.
4. Øvrige søkere – der barnets alder og kjønn vektlegges, slik at gruppesammensetningen blir hensiktsmessig.

Betaling

Barnehagen følger gjeldende "Forskrift om foreldrebetaling i barnehager", og gjeldende satser for makspris. Gjeldende moderasjons- og reduksjonsordninger er angitt i forskriften. Styret fastsetter foreldrebetalingen for barnehageoppholdet. Det betales for 11 måneder per barnehageår. Juli er betalingsfri.

Betalingen skal være foretatt innen den 1. i hver måned.

Moderasjonsordninger/reduksjon i foreldrebetaling:

a) Søskenmoderasjon

Husholdninger med mer enn ett barn i barnehage får automatisk søskenmoderasjon:

- Eldste barn: 100 % betaling
- Barn nummer to: 30 % reduksjon
- Barn nummer tre og flere: 100 % reduksjon

b) Inntektsredusert betaling og gratis kjernetid

Det kan søkes om inntektsreduksjon og gratis kjernetid på eget skjema. Søknaden gjelder for ett barnehageår av gangen.

Ordningen følger nasjonale regler for foreldrebetaling:

- Husholdninger med lav inntekt betaler maksimalt 6 % av samlet inntekt, begrenset oppad til maksimalpris for heldagsplass.
- For deltidsplasser beregnes prisen forholdsmessig.
- Inntektsgrunnlaget er husholdningens samlede personinntekt og skattepliktig kapitalinntekt.
- Gratis kjernetid gis i henhold til forskrift om foreldrebetaling i barnehager, basert på inntektsgrenser fastsatt i statsbudsjettet.
- Moderasjonsordninger og reduksjon er knyttet til forskrift om foreldrebetaling i barnehage § 3.

Kostpenger

Kostpenger fastsettes av styret og dekker matservering og tilknyttede kostnader i barnehagen. Det gis ikke søskenmoderasjon på kostpenger. Kostpenger er satt til kr 550,- per barn.

Skyldig betaling

Ved forsinket betaling påløper et gebyr på kr 50. Hvis betaling uteblir etter purring, kan plassen sies opp med 14 dagers varsel. Oppsigelse avgjøres av styrer. Mislighold av betalingsforpliktelser kan få betydning ved senere opptak.

Oppholdstid, advarsler og gebyr ved sen henting

Foresatte har ansvar for at barna blir brakt og hentet i barnehagen innenfor den avtalte oppholdstiden. Dersom barnet skal hentes av andre enn det som på forhånd er avtalt, skal personalet få beskjed.

Ved for sent henting utover åpningstid/oppholdstid gjelder følgende:

- Første gang: Foresatte får en muntlig advarsel.
- Andre gang i samme barnehageår: Det ilegges et gebyr på kr 350,-
- Tredje gang: Det ilegges et gebyr på kr 350,-, og foresatte får en skriftlig advarsel.
- Ved ytterligere gjentakelser: Barnehageplassen kan bli fratatt etter vedtak i styret.

Oppsigelse av plass

De foresatte kan si opp plassen med en måneds varsel. Oppsigelsen må gjøres skriftlig til styrer. Det må betales for oppholdet i oppsigelsestiden. Oppsigelsestiden gjelder fra den 1. i påfølgende måned. Hvis plassen sies opp i løpet av sommerferien, regnes oppsigelsestiden først fra første barnehagedag i august.

Ved oppsigelse etter 1. mars kan barnehagen kreve betaling ut barnehageåret, med mindre plassen overtas av annet barn. Det er ikke nødvendig å si opp plassen for skolestartere. Ved ønske om å bytte til annen barnehage må det søkes på nytt. Hvis søknaden om bytte blir innvilget mister man samtidig barnehageplassen i barnehagen det søkes overflytting fra.

Samarbeidsutvalget (SU)

Samarbeidsutvalget er barnehagens øverste rådgivende organ, der foreldre, ansatte og styret er representert. Utvalget skal sikre godt samarbeid mellom hjem og barnehage, bidra til kvalitet og være en arena for dialog, medvirkning og beslutninger.

Sammensetning: Totalt 4 medlemmer + 1 varamedlem

- 2 representanter fra Foreldrerådet (SU-leder og SU-medlem)
- 2 representanter fra de ansatte

Valgperiode er 1 år.

Møte- og beslutningsregler:

- SU er beslutningsdyktig når 3 eller flere medlemmer er til stede.
- Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.
- Styrer har møterett, talerett og forslagsrett, men ikke stemmerett.

Foreldrerådet

Barnehagen skal ha et foreldreråd som består av alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen. Rådet skal ivareta barnas og foreldrenes interesser når det gjelder å sikre barnas gode utviklings- og aktivitetsmuligheter. Det første møtet avholdes innen utgangen av september (ofte i etterkant av barnehageårets første foreldremøte). Barnehagens styrer sørger for innkallelse og leder dette møtet. På dette møtet velges 2 representanter fra foreldrene, til barnehagens samarbeidsutvalg, med varamedlemmer. Ved avstemming gis det en stemme pr. barn. Det skal avholdes minst 2 møter pr år.

Årsplan og budsjett

Samarbeidsutvalget fremmer i samsvar med styrer forslag overfor Hebekk Kvinne- og Familielag om årsplan for barnehageårets virksomhet. Årsplanen legges frem innen 1. oktober og gjelder frem til barnehageårets utgang (ut juni). På samme måte legges budsjettforslaget frem innen 15. november for kommende barnehageår. Det legges også frem regnskap til Årsmøtet, for de budsjettposter barnehagen rår over.

Dugnad

Foreldre/foresatte som har barn i barnehagen, er forpliktet til å delta på dugnader i barnehagen to ganger per barnehageår, med et samlet omfang på minimum 6 timer.

Dugnadsarbeidet er en viktig del av barnehagens vedlikehold og bidrar til et godt og trygt miljø for barna. Dersom foreldre/foresatte ikke møter opp på den fastsatte dugnadsdatoen, er de forpliktet til å utføre andre tildelte oppgaver på et annet tidspunkt, slik at dugnadsplikten fortsatt blir oppfylt. Dersom foreldre/foresatte ikke tar kontakt på eget initiativ for å avtale alternative oppgaver eller ny gjennomføring, kan barnehagens styre eller styrer ta kontakt for å følge opp dugnadsplikten.

Styrer kan utøve skjønn for reduksjon av dugnadstimer.

Verv i barnehagen / Hebekk Kvinne- og Familielag

Foreldre og foresatte som har barn i barnehagen, plikter å påta seg et verv i Hebekk Kvinne- og Familielag eller i barnehagen i løpet av tiden barnet går hos oss. Fordelingen av verv gjøres på barnehagens foreldremøte/årsmøte ut fra behov.

Fravær i barnehagen

De foresatte skal melde fra til barnehagen ved fravær. Det forventes at foreldre gir beskjed så snart som mulig, enten via telefon, SMS eller gjennom barnehagens informasjonsplattform KidPlan.

Erstatning

Hebekk Kvinne- og Familielag har ingen erstatningsplikt for barnas ting i barnehagen. Det tegnes ulykkesforsikring for barna i barnehagetiden.

Taushetsplikt

Barnehagelovens § 20 slår fast at reglene for taushetsplikt i forvaltningslovens §13 til 13f gjelder for personalet i barnehager.

Opplysningsplikt

Barnehagelovens §§ 21 og 22 pålegger barnehagepersonalet opplysningsplikt i forhold til sosialtjenester, kommunale helse- og omsorgstjenester og barneverntjenesten.

Klage over vedtak

Klagebehandling ved opptak skjer i samsvar med forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Klagen behandles i kommunens klageorgan.

Helsebestemmelser og internkontroll

Foreldre/foresatte skal ved oppstart gi nødvendige opplysninger om barnets helsetilstand, i tråd med gjeldende retningslinjer fastsatt av departementet. Barnehagen følger faste rutiner for internkontroll i samsvar med lover og forskrifter.

I tillegg skal foreldre/foresatte krysse av og signere relevante samtykker i barnehagens informasjonsplattform KidPlan, slik at barnehagen til enhver tid har oppdatert og korrekt informasjon knyttet til barnet, inkludert helseopplysninger og tillatelser.

Leke- og oppholdsareal pr. barn

Hoelshytta barnehage er godkjent som heldagsbarnehage for 24 barn i alderen 10 måneder til 6 år. Barnehagens arealutnytting er beregnet til 4 m² per barn over 3 år og 5,3 m² per barn under 3 år.

Fordeling av arealet:

Totalt leke- og oppholdsareal: • 101,5 m² godkjent netto leke- og oppholdsareal.	
Blåbærstua – godkjent areal 71,5 m ² • Underetasje: 30,0 m² • Første etasje: 41,5 m²	Bringebærstua – godkjent areal 36,0 m ²

Åpningstid, ferie og planleggingsdager

Barnehageåret følger perioden 1. august til 31. juli.

Barnehagen holder åpent mandag–fredag fra kl. 07.30 til kl. 16.30.
Barnehagen er stengt alle helligdager og offentlige høytidsdager.

I tillegg har barnehagen fast stengt følgende datoer:

Jul og nyttår:

- 24. desember (julaften)
- 27.–30. desember (romjul)
- 31. desember (nyttårsaften)

Påske:

- Mandag før skjærtorsdag
- Tirsdag før skjærtorsdag
- Onsdag før skjærtorsdag

Planleggingsdager:

Barnehagen holder stengt fem (5) planleggingsdager per barnehageår.
Datoene fastsettes i barnehagens årshjul og informeres foresatte i forkant.

Sommerstengt

Barnehagen holder sommerstengt i uke 28, 29 og 30.

Sommerferie

- Alle barn i Hoelshytta barnehage skal ha fire (4) uker sammenhengende sommerferie i løpet av barnehageåret.
- Minst én av ferieukene skal avvikles i uke 27 eller uke 31.
- For barn som skal begynne på skolen kommende høst, skal ferie som hovedregel avvikles i uke 31.

Ikrafttredelse og endring av vedtektene

Endringer i vedtektene kan kun gjøres på årsmøtet til Hebekk Kvinne- og Familielag. Samarbeidsutvalget skal gis anledning til å uttale seg før eventuelle endringer behandles på årsmøtet.